

Counsellingsovereenkomst tot het verrichten van diensten.

De ondergetekenden:

Naam	
Geboortedatum	
Adres Postcode	
Woonplaats	

Hierna te noemen cliënt

En

José Peters

Vertegenwoordiger SchoolPower®

Landréstraat 476, 2551 CE Den Haag

Hierna te noemen counselor, verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

- 1 Op de counsellingsovereenkomst zijn de Algemene Voorwaarden voor dienstverlening aan particulieren van SchoolPower® van toepassing.
Cliënt kan de Algemene Voorwaarden op de website van de ABvC inzien of op verzoek een exemplaar ontvangen.
- 2 Cliënt verklaart, alvorens deze counselingsovereenkomst te tekenen, bekend te zijn met de Algemene Voorwaarden alsmede voldoende gelegenheid te hebben gehad om kennis te nemen van de inhoud van genoemde Algemene Voorwaarden.
- 3 De dienst die de counselor ingevolge deze overeenkomst voor de cliënt verricht, "counseling" genoemd, bestaat uit het voeren van gesprekken volgens de gangbare methodieken van counseling.
- 4 De counseling zal bestaan uit 1 intake-/kennismakingsgesprek, eventueel gevolgd door "vervolggesprekken". Deze gesprekken duren ongeveer een uur en worden hierna "sessies" genoemd.
- 5 De sessies zullen plaatsvinden op
0 het praktijkadres van de counselor
0 anders, te weten

6 Het aantal sessies bedraagt
0 aantal) :
0 nader overeen te komen

7 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen. Openstaande bedragen voortvloeiend uit de gevoerde sessies zijn direct opeisbaar.

8 Een bericht van verhindering door of namens de cliënt dient de counsellor tijdig, uiterlijk 24 uur voor de betreffende sessie te bereiken.

9 Na wegblijven van de cliënt op een sessie zonder bericht van verhindering heeft de counsellor het recht om de betreffende sessie alsnog aan de cliënt in rekening te brengen.

10 Indien de counsellor verhinderd is zal deze de cliënt tijdig, uiterlijk een uur vóór betreffende sessie, hiervan in kennis stellen. Bij overmacht kan de counsellor niet aansprakelijk worden gesteld voor kosten of andere zaken van de cliënt ten aanzien van de betreffende sessie.

11 Bij niet verhinderd zijn van de counsellor zal deze gedurende de afgesproken tijd van de sessie aanwezig zijn, ook al komt de cliënt niet.

12 Het honorarium van de counselor bedraagt €78,65 voor elke sessie. Dit bedrag is inclusief van 21% BTW. Wandelcounselling € 85,00 incl. 21% BTW.

13 Betaling dient te geschieden na iedere sessie, contant en/of factuur op bovenvermelde valuta.

14 Indien cliënt kiest voor overmaken van het bedrag, dient de betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door de counselor aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd.

15 Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op

16 Indien de cliënt niet voldoet aan zijn financiële verplichtingen wordt deze geacht op dit punt in gebreke te zijn.

17 Eventuele rechtmatige prijsveranderingen zullen twee weken vooraf aan een sessie door de counselor aan de cliënt worden medegedeeld.

18 De counsellor is geregistreerd lid van de “ Algemene Beroepsvereniging voor Counselling” onder nummer 117316

19 De counsellor dient te handelen in overeenstemming met hetgeen is vermeld in de gedragscode van de “ Algemene Beroepsvereniging voor Counselling”.

20 De counsellor handelt conform de privacy-overeenkomst, als aanvulling op de counsellingovereenkomst.

21 De counselor zal deze overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

22 De counsellor acht zich gehouden aan een inspanningsverplichting.

23 De counselor dient alle informatie die hij uit hoofde van de uitoefening van zijn beroep direct of indirect of uit enige andere bron heeft ontvangen als vertrouwelijk te beschouwen.

24 De cliënt heeft op zijn verzoek inzage in zijn dossier, voor zover het informatie betreft aangaande de cliënt zelf.

25 De “Algemene Beroepsvereniging voor Counselling” is overeenkomstig de Wet kwaliteit klachten en geschillen zorg (Wkkgz), via de SCAG aangesloten bij een groep van onafhankelijke klachtenfunctionarissen en een onafhankelijke laagdrempelige geschillenregeling en geschillencommissie. Komen cliënt en counselor er niet uit, dan zal een eventueel geschil, zo de cliënt dat wenst, direct aan de klachtenfunctionaris worden gemeld. Deze functionaris begeleidt de cliënt bij de verdere afhandeling van zijn/haar klacht.

26 Zo de cliënt geen gebruik wenst te maken van de laagdrempelige geschillenregeling c.f. de WKKGZ, is in voorkomende gevallen de rechter te Bergen op Zoom bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft SchoolPower® counsellingpraktijk het recht een geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter

27 SchoolPower®, counsellingpraktijk heeft zich aangesloten bij de collectieve beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de “ Algemene Beroepsvereniging voor Counselling” .

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

Den Haag	
Datum:	
Cliënt	Namens SchoolPower®
Naam:	Naam:
Handtekening:	Handtekening:



T: 06 1851 6662
E: info@schoolpower.eu
W: www.schoolpower.eu

